

OBCHODNÍ PODMÍNKY SLUŽEB POSKYTOVANÝCH

Ing. Barborou Kudláčkovou

IČO: 878 17 403

se sídlem Okružní 421, 755 01 Vsetín – Rokytnice

nabízených na internetových stránkách www.barborakudlackova.cz a sociálních sítích Facebook a Instagram

e-mail: info@barborakudlackova.cz

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Ing. Barbora Kudláčková, IČO: 878 17 403, se sídlem Okružní 421, 755 01 Vsetín – Rokytnice (dále jen „svatební koordinátorka“ či „prodávající“), se zaměřuje zejména na zajištění přípravy, realizace a koordinace svateb a podobných akcí (dále jen „akce“) včetně zajištění veškerých subdodavatelů a prodeje zboží.
2. Tyto obchodní podmínky (dále jen „obchodní podmínky“) svatební koordinátorky upravují v souladu s ustanovením § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) vzájemná práva a povinnosti smluvních stran vzniklé v souvislosti nebo na základě smlouvy o poskytnutí služeb nebo na základě kupní smlouvy (dále jen „smlouva“) uzavírané mezi svatební koordinátorkou jakožto prodávající či dodavatelkou a jinou fyzickou osobou či fyzickými osobami, které budou zavázány společně a nerozdílně (dále jen „klient“) jakožto kupujícím na straně druhé, a to prostřednictvím rozhraní webových stránek www.barborakudlackova.cz a sociálních sítích Facebook a Instagram (dále společně jen „webová stránka“).
3. Obchodní podmínky se nevztahují na případy, kdy osoba, která má v úmyslu nabízené zboží koupit nebo si nechat poskytnout služby, je právnickou osobou či osobou, jež jedná při objednávání služeb v rámci své podnikatelské činnosti nebo v rámci svého samostatného výkonu povolání.
4. Ustanovení odchylná od obchodních podmínek je možné sjednat ve smlouvě. Odchylná ujednání ve smlouvě mají přednost před ustanoveními obchodních podmínek.
5. Ustanovení obchodních podmínek jsou nedílnou součástí smlouvy. Smlouva a obchodní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce. Smlouvu lze uzavřít pouze v českém jazyce.
6. Znění obchodních podmínek může svatební koordinátorka měnit či doplňovat. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklá po dobu účinnosti předchozího znění obchodních podmínek.

II. UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Veškerá prezentace zboží nebo služeb umístěná na webových stránkách je informativního charakteru a slouží jen k vypracování návrhu konečné objednávky ze strany svatební koordinátorky pro klienta, a svatební koordinátorka tak není povinna uzavřít smlouvu ohledně tohoto zboží nebo služeb. Ustanovení § 1732 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.
2. Služby a zboží uvedené na webové stránce jsou poskytovány a dodávány pouze v rámci území České republiky.
3. Pro objednání zboží nebo služeb sdělí klient svatební koordinátorce písemně na e-mailovou adresu info@barborakudlackova.cz nebo do soukromé zprávy na sociálních sítích (Facebook, Instagram) zejména: identifikační údaje klienta, konkrétní termín akce, respektive termíny, ve kterých má klient zájem na dodání zboží nebo služeb pro danou akci, předpokládané místo konání akce, objednávané zboží, objednávané služby, klientem zvoleným způsobu doručení zboží, jde-li o zboží (dále společně jen jako „objednávka“). Údaje uvedené v objednávce jsou svatební koordinátorkou považovány za správné. V případě, že údaje uvedené v objednávce ukážou jako nesprávné, odpovídá za újmu s tím související klient. Svatební koordinátorka si vyhrazuje právo klienta telefonicky kontaktovat pro ověření nebo upřesnění chybějících či nepřesných údajů.
4. Po obdržení objednávky svatební koordinátorka klientovi elektronickou poštou, a to na adresu elektronické pošty klienta uvedenou v objednávce (dále jen „elektronická adresa klienta“), potvrdí přijetí objednávky a předpokládaný termín zaslání nabídky zpracované dle objednávky.
5. Webová stránka obsahuje informace o zboží a službách, a to včetně uvedení orientačních cen jednotlivého zboží a úplat za služby. Konečná cena zboží nebo úplat za služby včetně nákladů na dopravu bude svatební koordinátorkou klientovi sdělena v konečné nabídce vypracované ze strany svatební koordinátorky na základě objednávky klienta (dále jen „nabídka“).
6. Svatební koordinátorka není povinna uzavřít smlouvu s každým klientem, který učiní objednávku, zejména v případech, kdy klientem poptávané zboží nebo služby nebude svatební koordinátorka schopna zajistit v klientem konkrétním termínu dané akce z důvodu kolize s jinými akcemi zajišťovanými svatební koordinátorkou pro třetí osoby.
7. Pro závazné objednání zboží nebo služeb klient potvrdí nabídku doručenou mu svatební koordinátorkou na e-mailovou adresu, a to nejpozději do data platnosti této nabídky, přičemž smluvní vztah mezi svatební koordinátorkou a klientem vzniká až po přijetí nabídky (akceptace) a současně po zaplacením zálohy klientem svatební koordinátorce, a to ve výši a dle platebních údajů uvedených v nabídce. Pokud ze strany klienta nedojde k přijetí nabídky nebo k zaplacením

zálohy v uvedené v nabídce, objednávka klienta i příslušná nabídka svatební koordinátorky se od počátku ruší.

8. Klient souhlasí s použitím komunikačních prostředků na dálku při uzavírání smlouvy. Náklady vzniklé klientovi při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s uzavřením smlouvy (náklady na internetové připojení, náklady na telefonní hovory) si hradí klient sám, přičemž tyto náklady se neliší od základní sazby.

III. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Úplatu za služby případně zálohu za služby klient uhradí svatební koordinátorce bezhotovostním převodem na její bankovní účet č. 71212/5500 vedený u Raiffeisenbank, a.s. s platebními údaji uvedenými v nabídce. Připsáním zálohy za služby na výše uvedený bankovní účet svatební koordinátorky je smlouva považována za uzavřenou.
2. Cenu zboží a případné náklady spojené s jeho dodáním klient uhradí prodávající bezhotovostním převodem na její bankovní účet č. 71212/5500 vedený u Raiffeisenbank, a.s. nejpozději s platebními údaji uvedenými v nabídce před odesláním zboží ze strany prodávající. Společně s cenou je klient povinen zaplatit prodávající také náklady spojené s dodáním zboží ve smluvené výši. Není-li uvedeno výslovně jinak, rozumí se dále cenou i náklady spojené s dodáním zboží.
3. Svatební koordinátorka vystaví klientovi daňový doklad – fakturu po uhrazení ceny a zašle jej v elektronické podobě na elektronickou adresu klienta. Svatební koordinátorka není plátcem daně z přidané hodnoty.

IV. ODSTUPNÉ

1. Ujednání o odstupném dává klientovi volbu mezi tím, zda bude trvat na plnění povinností ze smlouvy svatební koordinátorky nebo zda závazek zruší a zaplatí svatební koordinátorce částku ujednanou jako odstupné.
2. Odstupné se vztahuje na zrušení rezervace akcí, zejména pak svatebních obřadů, objednávek s tím souvisejících služeb učiněné mezi klientem a svatební koordinátorkou, a to pouze v rozsahu, ve kterém dosud nebyly poskytnuty. Odstupné je vyčísleno na základě celkové výše objednávky, nikoliv z výše případné zálohové platby.
3. Svatební koordinátorka je oprávněna účtovat odstupné u individuálních objednávek akcí podle níže definovaných bodů.
 - 180 a více dnů před termínem akce: odstupné ve výši 0 %.
 - 179 až 120 kalendářních dnů před termínem konání akce: odstupné ve výši 30 % z celkové dohodnuté ceny dle stanoveného rozpočtu.

- 119 až 60 kalendářních dnů včetně před termínem konání akce: odstupné ve výši 70 % z celkové dohodnuté ceny dle stanoveného rozpočtu.
 - 59 až 21 kalendářních dnů před termínem konání akce: odstupné ve výši 90 % z celkové dohodnuté ceny dle stanoveného rozpočtu.
 - 20 a méně kalendářních dnů před termínem konání akce: odstupné ve výši 100 % z celkové dohodnuté ceny dle stanoveného rozpočtu.
4. Výše odstupného dle odst. 2 tohoto článku nezahrnuje úhrady jednotlivým subdodavatelům specifikovaným dle stanoveného rozpočtu. Cena za služby již poskytnuté ze strany jednotlivých subdodavatelů, budou připočteny k výši odstupného stanoveného dle odst. 2 tohoto článku.
 5. Odstupné bude klientovi vyúčtováno daňovým dokladem, fakturou, se splatností 7 kalendářních dní. Svatební koordinátorka je oprávněna uhrazenou zálohu ze strany klienta započíst na uhrazení odstupného.
 6. Odstupné se vztahuje na potvrzené písemné elektronické objednávky včetně telefonicky provedených změn. Zrušení objednávky akce lze provést ze strany klienta a svatebního koordinátora lze pouze písemně na elektronickou adresu.

V. Odstoupení od kupní smlouvy

1. Nejedná-li se o případ uvedený v § 1837 občanského zákoníku či o jiný případ, kdy nelze od kupní smlouvy odstoupit, má klient v souladu s ustanovením § 1829 odst. 1 občanského zákoníku právo od kupní smlouvy odstoupit, a to do čtrnácti (14) dnů ode dne převzetí zboží, přičemž v případě, že předmětem kupní smlouvy je několik druhů zboží nebo dodání několika částí, běží tato lhůta ode dne převzetí poslední dodávky zboží. Odstoupení od kupní smlouvy musí být prodávajícímu odesláno ve lhůtě uvedené v předchozí větě. Pro odstoupení od kupní smlouvy může klient využít vzorový formulář poskytovaný prodávajícím. Odstoupení od kupní smlouvy oznámí klient prostřednictvím elektronické pošty svatební koordinátorky: info@barborakudlackova.cz.
2. V případě odstoupení od kupní smlouvy dle 5.1 obchodních podmínek, kupní smlouva se od počátku ruší. Zboží musí být klientem svatební koordinátorce vráceno do čtrnácti (14) dnů od doručení odstoupení od kupní smlouvy prodávajícímu. Odstoupí-li kupující od kupní smlouvy, nese kupující náklady spojené s navrácením zboží prodávajícímu, a to i v tom případě, kdy zboží nemůže být vráceno pro svou povahu obvyklou poštovní cestou.
3. V případě odstoupení od kupní smlouvy dle 5.1 obchodních podmínek vrátí prodávající peněžní prostředky přijaté od kupujícího do čtrnácti (14) dnů od odstoupení od kupní smlouvy kupujícímu, a to stejným způsobem, jakým je prodávající od kupujícího přijal. Prodávající je taktéž oprávněn vrátit plnění poskytnuté kupujícímu již při vrácení zboží kupujícímu či jiným způsobem, pokud s

tím kupující bude souhlasit a nevzniknou tím kupujícímu další náklady. Odstoupí-li kupující od kupní smlouvy, prodávající není povinen vrátit přijaté peněžní prostředky kupujícímu dříve, než mu kupující zboží vrátí nebo prokáže, že zboží prodávajícímu odeslal.

4. Nárok na úhradu škody vzniklé na zboží je prodávající oprávněn jednostranně započíst proti nároku kupujícího na vrácení kupní ceny.
5. V případech, kdy má kupující v souladu s ustanovením § 1829 odst. 1 občanského zákoníku právo od kupní smlouvy odstoupit, je prodávající také oprávněn kdykoliv od kupní smlouvy odstoupit, a to až do doby převzetí zboží kupujícím. V takovém případě vrátí prodávající kupujícímu kupní cenu bez zbytečného odkladu, a to bezhotovostně na účet určený kupujícím.
6. Je-li společně se zbožím poskytnut kupujícímu dárek, je darovací smlouva mezi prodávajícím a kupujícím uzavřena s rozvazovací podmínkou, že dojde-li k odstoupení od kupní smlouvy kupujícím, pozbývá darovací smlouva ohledně takového darku účinnosti a kupující je povinen spolu se zbožím prodávajícímu vrátit i poskytnutý dárek.

VI. PŘEPRAVA A DODÁNÍ ZBOŽÍ

1. Zboží bude kupujícímu doručeno způsobem, který si zvolil, přičemž kupující může využít následující možnosti:
 - doručení prostřednictvím dopravní společnosti PPL CZ s.r.o., IČ: 251 94 798, sídlem K Borovému 99, Jažlovice, 251 01 Říčany, na některou z jejích výdejních poboček nebo na adresu kupujícího,
 - doručení prostřednictvím dopravní společnosti Česká pošta, s.p., IČ: 471 14 983, sídlem Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1, na některou z jejích výdejních poboček nebo na adresu kupujícího.
2. Náklady spojené s dodáním zboží budou uvedeny v návrhu objednávky a budou mezi smluvními stranami sjednány individuálně u každé objednávky zvlášť. Náklady spojené s dodáním zboží budou přizpůsobeny požadavkům přepravce, a to především v závislosti na objemu objednávky a na způsobu dopravy.
3. Doba dodání zboží závisí na jeho dostupnosti. Pokud je zboží skladem, je jeho předpokládaná doba dodání zboží 5-7 pracovních dnů od zaplacení kupní ceny.
4. Kupující nabývá vlastnictví ke zboží zaplacením celé kupní ceny zboží.
5. V případě, že je způsob dopravy smluven na základě zvláštního požadavku kupujícího, nese kupující riziko a případné dodatečné náklady spojené s tímto způsobem dopravy.
6. Je-li prodávající podle kupní smlouvy povinen dodat zboží na místo určené kupujícím v objednávce, je kupující povinen převzít zboží při dodání.

7. V případě, že je z důvodů na straně kupujícího nutno zboží doručovat opakovaně nebo jiným způsobem, než bylo uvedeno v objednávce, je kupující povinen uhradit náklady spojené s opakovaným doručováním zboží, resp. náklady spojené s jiným způsobem doručení.
8. Při převzetí zboží od přepravce je kupující povinen zkontrolovat neporušenost obalů zboží a v případě jakýchkoliv závad toto neprodleně oznámit přepravci. V případě shledání porušení obalu svědčícího o neoprávněném vniknutí do zásilky nemusí kupující zásilku od přepravce převzít. Tímto nejsou dotčena práva kupujícího z odpovědnosti za vady zboží a další práva kupujícího vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

VII. PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

1. Práva a povinnosti smluvních stran ohledně práv z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.
2. Prodávající odpovídá kupujícímu, že zboží při převzetí nemá vady. Zejména prodávající odpovídá kupujícímu, že v době, kdy kupující zboží převzal:
 - má zboží vlastnosti, které si strany ujednaly, a chybí-li ujednání, má takové vlastnosti, které prodávající nebo výrobce popsal nebo které kupující očekával s ohledem na povahu zboží a na základě reklamy jimi prováděné,
 - se zboží hodí k účelu, který pro jeho použití prodávající uvádí nebo ke kterému se zboží tohoto druhu obvykle používá,
 - zboží odpovídá jakostí nebo provedením smluvenému vzorku nebo předloze, byla-li jakost nebo provedení určeno podle smluveného vzorku nebo předlohy,
 - je zboží v odpovídajícím množství, míře nebo hmotnosti a
 - zboží vyhovuje požadavkům právních předpisů.
3. Projeví-li se vada v průběhu šesti měsíců od převzetí, má se za to, že zboží bylo vadné již při převzetí.
4. Prodávající má povinnosti z vadného plnění nejméně v takovém rozsahu, v jakém trvájí povinnosti z vadného plnění výrobce. Kupující je jinak oprávněn uplatnit právo z vady, která se vyskytne u spotřebního zboží v době dvaceti čtyř měsíců od převzetí. Vytkl-li kupující prodávajícímu vadu zboží oprávněně, neběží lhůta pro uplatnění práv z vadného plnění ani záruční doba po dobu, po kterou kupující nemůže vadné zboží užívat.
5. Ustanovení uvedená v čl. 6.4 obchodních podmínek se nepoužijí u zboží prodávaného za nižší cenu na vadu, pro kterou byla nižší cena ujednána, na opotřebení zboží způsobené jeho obvyklým užíváním, u použitého zboží na vadu odpovídající míře používání nebo opotřebení, kterou zboží mělo při převzetí kupujícím, nebo vyplývá-li to z povahy zboží. Právo z vadného plnění

- kupujícímu nenáleží, pokud kupující před převzetím zboží věděl, že zboží má vadu, a nebo pokud kupující vadu sám způsobil.
6. Práva z odpovědnosti za vady zboží se uplatňují u prodávajícího. Je-li však v potvrzení vydaném prodávajícím ohledně rozsahu práv z odpovědnosti za vady (ve smyslu ustanovení § 2166 občanského zákoníku) uvedena jiná osoba určená k opravě, která je v místě prodávajícího nebo v místě pro kupujícího bližším, uplatní kupující právo na opravu u toho, kdo je určen k provedení opravy. S výjimkou případů, kdy je k provedení opravy určena jiná osoba podle předchozí věty, je prodávající povinen přijmout reklamaci v kterékoli provozovně, v níž je přijetí reklamace možné s ohledem na sortiment prodáváných výrobků nebo poskytovaných služeb, případně i v sídle nebo místě podnikání prodávajícího. Prodávající je povinen kupujícímu vydat písemné potvrzení o tom, kdy kupující právo uplatnil, co je obsahem reklamace a jaký způsob vyřízení reklamace kupující požaduje; a dále potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy a době jejího trvání, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace. Tato povinnost se vztahuje i na jiné osoby určené prodávajícím k provedení opravy.
 7. Práva z odpovědnosti za vady zboží může kupující konkrétně uplatnit elektronickou poštou na adrese info@barborakudlackova.cz.
 8. Kupující sdělí prodávajícímu, jaké právo si zvolil, při oznámení vady, nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady. Provedenou volbu nemůže kupující změnit bez souhlasu prodávajícího; to neplatí, žádal-li kupující opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
 9. Nemá-li zboží vlastnosti stanovené v čl. 6.2 obchodních podmínek, může kupující požadovat i dodání nového zboží bez vad, pokud to není vzhledem k povaze vady nepřiměřené, ale pokud se vada týká pouze součásti zboží, může kupující požadovat jen výměnu součásti; není-li to možné, může odstoupit od smlouvy. Je-li to však vzhledem k povaze vady neúměrné, zejména lze-li vadu odstranit bez zbytečného odkladu, má kupující právo na bezplatné odstranění vady. Právo na dodání nového zboží, nebo výměnu součásti má kupující i v případě odstranitelné vady, pokud nemůže zboží řádně užívat pro opakovaný výskyt vady po opravě nebo pro větší počet vad. V takovém případě má kupující i právo od smlouvy odstoupit. Neodstoupí-li kupující od smlouvy nebo neuplatní-li právo na dodání nového zboží bez vad, na výměnu jeho součásti nebo na opravu zboží, může požadovat přiměřenou slevu. Kupující má právo na přiměřenou slevu i v případě, že mu prodávající nemůže dodat nové zboží bez vad, vyměnit jeho součást nebo zboží opravit, jakož i v případě, že prodávající nezjedná nápravu v přiměřené době nebo že by zjednaní nápravy kupujícímu působilo značné obtíže.
 10. Kdo má právo podle § 1923 občanského zákoníku, náleží mu i náhrada nákladů účelně vynaložených při uplatnění tohoto práva. Neuplatní-li však právo na náhradu do jednoho měsíce

po uplynutí lhůty, ve které je třeba vytknout vadu, soud právo nepřizná, pokud prodávající namítne, že právo na náhradu nebylo uplatněno včas.

11. Další práva a povinnosti stran související s odpovědností prodávajícího za vady může upravit reklamační řád prodávajícího.

VIII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Prodávající není ve vztahu ke kupujícímu vázán žádnými kodexy chování ve smyslu ustanovení § 1826 odst. 1 písm. e) občanského zákoníku.
2. Vyřizování stížností spotřebitelů zajišťuje prodávající prostřednictvím elektronické adresy info@barborakudlackova.cz. Informaci o vyřízení stížnosti kupujícího zašle prodávající na elektronickou adresu kupujícího.
3. K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z kupní smlouvy je příslušná Česká obchodní inspekce, se sídlem Štěpánská 796/44, 110 00 Praha 1, IČ: 000 20 869, internetová adresa: www.adr.coi.cz.
4. Evropské spotřebitelské centrum Česká republika, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, internetová adresa: <http://www.evropskyspotrebitel.cz> je kontaktním místem podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a směrnice 2009/22/ES (nařízení o řešení spotřebitelských sporů on-line).
5. Prodávající je oprávněn k prodeji zboží na základě živnostenského oprávnění. Živnostenskou kontrolu provádí v rámci své působnosti příslušný živnostenský úřad. Dozor nad oblastí ochrany osobních údajů vykonává Úřad pro ochranu osobních údajů. Česká obchodní inspekce vykonává ve vymezeném rozsahu mimo jiné dozor nad dodržováním zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.
6. Kupující tímto přebírá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.

IX. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Svou informační povinnost vůči kupujícímu ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“) související se zpracováním osobních údajů kupujícího pro účely plnění smlouvy, pro účely jednání o smlouvě a pro účely plnění veřejnoprávních povinností prodávajícího plní prodávající prostřednictvím zvláštního dokumentu.

X. ZASÍLÁNÍ OBCHODNÍCH SDĚLENÍ A UKLÁDÁNÍ COOKIES

1. Kupující souhlasí ve smyslu ustanovení § 7 odst. 2 zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti), ve znění pozdějších předpisů, se zasíláním obchodních sdělení prodávajícím na elektronickou adresu či na telefonní číslo kupujícího. Svou informační povinnost vůči kupujícímu ve smyslu čl. 13 nařízení GDPR související se zpracováním osobních údajů kupujícího pro účely zasílání obchodních sdělení plní prodávající prostřednictvím zvláštního dokumentu.
2. Kupující souhlasí s ukládáním tzv. cookies na jeho počítač. V případě, že je nákup na webové stránce možné provést a závazky prodávajícího z kupní smlouvy plnit, aniž by docházelo k ukládání tzv. cookies na počítač kupujícího, může kupující souhlas podle předchozí věty kdykoliv odvolat.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud vztah založený kupní smlouvou obsahuje mezinárodní (zahraniční) prvek, pak strany sjednávají, že vztah se řídí českým právem. Volbou práva podle předchozí věty není kupující, který je spotřebitelem, zbaven ochrany, kterou mu poskytují ustanovení právního řádu, od nichž se nelze smluvně odchýlit, a jež by se v případě neexistence volby práva jinak použila dle ustanovení čl. 6 odst. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 593/2008 ze dne 17. června 2008 o právu rozhodném pro smluvní závazkové vztahy (Řím I).
2. Veškerá písemná korespondence bude doručována elektronickou poštou. E-mailová adresa prodávajícího (svatební koordinátorky) je uvedena u identifikačních údajů. Proávající (stavební koordinátorka) bude doručovat korespondenci na e-mailovou adresu kupujícího (klienta) uvedenou ve smlouvě, nebo přes kterou probíhala vzájemná komunikace.
3. Je-li některé ustanovení obchodních podmínek neplatné nebo neúčinné, nebo se takovým stane, namísto neplatných ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se neplatnému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností nebo neúčinností jednoho ustanovení není dotčena platnost ostatních ustanovení.
4. Kupní smlouva včetně obchodních podmínek je archivována prodávajícím v elektronické podobě a není přístupná.
5. Kontaktní údaje svatební koordinátorky: Okružní 421, 755 01 Vsetín – Rokytnice, Česká republika, adresa elektronické pošty info@barborakudlackova.cz, tel.: +420 724 173 832.

Ve Vsetíně dne 01. 10. 2023